

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

от « 10 » ноября 2021 года № 1481

Директор ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

Л.С. Астрова

« 10 » ноября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выставления текущих, семестровых, годовых и итоговых
отметок в электронный журнал
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Московской области
«Егорьевский техникум»**

Действует с « 10 » ноября 2021 года

Положение принято решением

педагогического совета техникума

Протокол от « 09 » 11 2021 г. № 09

г.о. Егорьевск

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выставления текущих, семестровых, годовых и итоговых
отметок в электронный журнал
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Московской области
«Егорьевский техникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок выставления по учебным дисциплинам (далее УД), междисциплинарным курсам (далее МДК), учебной и производственной практикам (далее УП и ПП) текущих, семестровых, годовых и итоговых отметок в электронный журнал (далее ЭЖ).

1.2 Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 «273-ФЗ»;

1.3 Каждый обучающийся техникума имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную в электронном журнале отметкой.

1.4 Все административные и педагогические работники техникума обязаны руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок.

2.1 По результатам учебной деятельности обучающимся в ЭЖ выставляются отметки по пятибалльной системе.

2.2 Отметки, выставленные в ЭЖ подразделяются на:

- *текущие* – отметки, выставленные преподавателем, мастером п/о по результатам текущего контроля на учебных теоретических и практических занятиях в соответствии с календарно-тематическим планированием.

- *семестровые* – отметки, выставленные преподавателем, мастером п/о по итогам семестра.

- *годовые* - отметки, выставленные преподавателем, мастером п/о по итогам года на основе семестровых отметок.

- *итоговые* - отметки, выставленные преподавателем, мастером п/о по итогам освоения УД, МДК, УП и ПП на основе годовых, экзаменационных (при наличии) отметок.

3. Выставление текущих отметок.

3.1 Текущие отметки в ЭЖ выставляются преподавателем, мастером п/о, ведущими УД, МДК, УП или ПП в данной группе.

3.2 Текущие отметки выставляются за все виды текущего контроля (устные и письменные ответы обучающихся, контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, практические работы и т.п.). Выставление текущих отметок должно быть равномерным в течение семестра.

3.3 Текущая отметка выставляется преподавателем, мастером п/о в ЭЖ непосредственно на данном занятии, за исключением тех случаев, когда необходимо время для проверки выполненных обучающимися заданий.

3.4 Обучающийся имеет право исправить текущую неудовлетворительную отметку в течение двух недель в назначенном преподавателем, мастером п/о порядке.

При исправлении отметок учитывается отметка, которая исправлена в назначенное время и выставленная вместо неудовлетворительной отметки. Если отметка исправлена позже, то она выставляется в день исправления.

3.5 В случае отсутствия обучающихся на занятиях по уважительной причине, преподаватель, мастер п/о может проконсультировать обучающегося по конкретным вопросам пропущенных занятий и обязать обучающегося выполнить пропущенные им работы. Отметка в этом случае выставляется на дату проведения работы в группе.

3.6 Преподавателям, мастерам п/о категорически запрещается выставлять отметки в ЭЖ за поведение обучающихся на занятиях или переменах.

4. Выставление отметок за семестр, год, итоговой.

4.1 Семестровую, годовую отметку по УД, МДК, УП или ПП выставляет в ЭЖ преподаватель, мастер п/о, ведущий занятия в данной группе, а в случае его отсутствия преподаватель, мастер п/о, его замещающий или заместитель директора по УР.

4.2 Не менее чем за 2 недели до окончания семестра преподаватель, мастер п/о информирует классного руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся о возможности получения обучающимся неудовлетворительной отметки по итогам изучения УД, МДК или прохождения УП или ПП.

4.3 Семестровая (годовая, итоговая) отметка по УД, МДК, УП или ПП выставляется в ЭЖ не позднее, чем за два дня до окончания семестра (года).

4.4 По итогам семестра (года) выставляются отметки в ЭЖ по всем УД, МДК, УП и ПП в соответствии с учебным планом. Для объективной аттестации необходимо:

- наличие не менее 3-х оценок (при учебной нагрузке 1 час в неделю);
- не менее 5-ти оценок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю) с обязательным учетом качества учебной деятельности обучающихся на письменных контрольных и других проверочных работах, на лабораторных, практических и курсовых работах.

4.5 При выставлении отметок за семестр (год) преподаватель, мастер п/о руководствуется следующим:

- отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,65 до 5,0 и отсутствуют отметки «3 (удовлетворительно) и «2 (неудовлетворительно)»;
- отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 от отсутствуют отметки «2 (неудовлетворительно)»;
- отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,7 до 3,64;
- если средний балл составляет 2,68 и ниже ставится отметка «2».

4.6 В отдельных случаях за преподавателем, мастером п/о закреплено окончательное решение выставления семестровой (годовой, итоговой) отметки

с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение семестра (года).

4.7 Неудовлетворительные итоговые отметки выставляются при согласовании с заместителем директора по УР и обсуждаются на педагогическом совете.

4.8 Исправление неудовлетворительных семестровых, годовых и итоговых отметок по УД, МДК, УП или ПП производится в соответствии с «Положением о порядке ликвидации академической задолженности и повышения положительной оценки обучающимися в государственном автономном профессиональном учреждении Московской области «Егорьевский техникум», утвержденного приказом директора техникума №141 от 24.02.20216 года.

5. Ответственность преподавателей, мастеров производственного обучения, администрации техникума и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.

5.1 Все педагогические работники техникума несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заведующие методическими кабинетами и заместитель директора по УР осуществляют постоянный контроль за систематической наполняемостью в ЭЖ отметок и объективностью оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

5.2 Преподаватели, мастера п/о обязаны своевременно выставлять отметки в ЭЖ, проводить консультации и дополнительные занятия с целью создания условий для исправления неудовлетворительных отметок; информировать обучающихся, пропускающих учебные занятия по уважительной причине о содержании изучаемого материала и проводимых работах.

5.3 Классные руководители обязаны отслеживать результаты учебной деятельности группы в течение семестра, своевременно информировать родителей (законных представителей) обучающихся о наличии неудовлетворительных отметок, контролировать посещаемость обучающимися консультаций и дополнительных занятий.

5.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны постоянно контролировать текущую успеваемость ребенка, создавать необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашних заданий и подготовки к занятиям, обеспечивать контроль за посещаемостью им дополнительных занятий и ликвидацией задолженностей (неудовлетворительных отметок).

5.5 В случае несогласия с текущей отметкой за письменную проверочную работу родители (законные представители) обучающихся имеют право письменно обратиться к преподавателю, мастеру п/о или классному руководителю с просьбой о проверке объективности выставленной отметки.

5.6 При возникновении желания у обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся повысить семестровую, годовую или итоговую отметку по УД, МДК они имеют право пройти дополнительные оценочные

процедуры в соответствии с «Положением о порядке ликвидации академической задолженности и повышения положительной оценки обучающимися в государственном автономном профессиональном учреждении Московской области «Егорьевский техникум», утвержденного приказом директора техникума №141 от 24.02.20216 года.